

QUESTIONNAIRE

BSI 2026

NOTE DE LECTURE :

- ✓ Les nouvelles questions sont indiquées en jaune : **exemple**
- ✓ Les questions supprimées depuis la dernière vague sont barrées en jaune : **exemple**
- ✓ Les éléments en ROUGE n'apparaîtront pas dans le questionnaire envoyé aux collaborateurs : il s'agit de consignes de programmation, pour filtrer certains éléments.
- ✓ Les questions ou items utilisés pour l'indicateur de performance sociale (pour le tableau de bord de la performance sociale mis en place depuis 2024) sont signifiés à l'aide de cette indication : **→ Performance sociale ←**

TRONC COMMUN - 2026
QUESTIONS POSEES A L'ENSEMBLE DES ORGANISMES

I. VOTRE TRAVAIL AU QUOTIDIEN

Q1. Globalement, êtes-vous satisfait·e de votre travail actuel ?

Une réponse possible

- Tout à fait satisfait·e
- Plutôt satisfait·e
- Pas vraiment satisfait·e
- Pas du tout satisfait·e

Q1_2. En moyenne, combien de jours par semaine bénéficiez-vous du télétravail ?

Une réponse possible

Filter : **ne pas poser** cette question **aux organismes** ne pratiquant pas le télétravail :

- **Caisses des Mines** (Organisme = F1070 (343) ou F1071 (344) ou F1072 (345) ou F1073 (346))
- **CPRPSNCF** (Organisme = F1076 (347))
- **CPS Saint-Pierre et Miquelon** (Organisme = F1086 (349))

- Pas de télétravail
- Moins d'un jour par semaine
- 1 jour par semaine
- 2 jours par semaine
- 3 jours par semaine

Q2. Actuellement, quel est votre degré de satisfaction sur chacun des points suivants ?

Une réponse possible – rotation aléatoire

	Tout à fait satisfait	Plutôt satisfait	Pas vraiment satisfait	Pas du tout satisfait
La nature et le contenu de votre travail → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vos horaires de travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Votre rémunération	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les avantages sociaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les relations avec vos collègues → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les relations avec votre manager direct → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La reconnaissance de votre travail par votre hiérarchie → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La possibilité de développer vos compétences → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'équilibre entre votre vie privée et votre vie professionnelle → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les possibilités d'évolution professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les possibilités de formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

L'organisation du travail au sein de votre organisme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les conditions matérielles de travail sur site (aménagement du poste et de l'environnement de travail)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'information diffusée dans votre organisme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les échanges entre collaborateurs via les outils collaboratifs → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q2b. Recommanderiez-vous à un proche de venir travailler dans votre organisme ?

→ Performance sociale ←

Une réponse possible

- Oui tout à fait
- Oui plutôt
- Non pas vraiment
- Non pas du tout

Q3. En règle générale, estimez-vous que votre charge de travail est...

→ Performance sociale ←

Une réponse possible

- Trop importante
- Importante
- Normale
- Faible

Q3bis. Selon-vous, qu'est-ce qui explique cette importante charge de travail ?

Merci de sélectionner uniquement les raisons qui expliquent votre importante charge de travail en commençant par celles qui l'expliquent le plus.

Plusieurs réponses possibles

Filtre : poser cette question uniquement aux salariés qui ont une charge de travail importante :

• Q3 = « Trop importante » ou « Importante »

- Un manque de moyens humains, un manque de personnels
- Un manque de temps pour réaliser l'ensemble de vos activités
- Un manque d'anticipation sur l'activité
- Des processus peu ou pas adaptés (organisation trop lourde, trop complexe, qui s'articule mal entre les différentes activités)
- Le poids des procédures (contrôles internes, reporting, ...)
- La complexité croissante des dossiers ou des situations à traiter
- Des outils informatiques peu ou pas adaptés
- Un manque d'information, de communication
- Une répartition inégale de la charge de travail entre collaborateurs
- Une répartition inégale de la charge de travail entre services
- Un pic d'activité lié à une raison externe (réforme, ...)
- Un manque de priorisation de vos tâches par votre manager

Q4. Estimez-vous que votre travail est

Une réponse possible – rotation aléatoire

	Oui tout à fait	Oui plutôt	Non pas vraiment	Non pas du tout
Varié	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motivant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adapté à vos compétences → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utile → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q5. Etes-vous fier.e de travailler ...

Une réponse possible

	Oui tout à fait	Oui plutôt	Non pas vraiment	Non pas du tout
Pour la Sécurité sociale → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour votre branche / réseau Filtre : ne pas poser cet item aux organismes sans branche ni réseau : <ul style="list-style-type: none"> • CAMIEG (Organisme = F1022 (264)) • CARPIMKO (Organisme = F1081 (316)) • CFE (Organisme = F1075 (304)) • CIPAV (Organisme = F1077 (305)) • CLEISS (Organisme = F1083 (322)) • CPRPSNCF (Organisme = F1076 (347)) • Institut 4.10 (Organisme = F1027 (313)) • Ucanss (Organisme = F0346 (242)) 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour votre organisme ([nom de l'organisme]) → Performance sociale ← [Afficher un autre libellé Pour l'organisme CFE : « A la CFE »] [Afficher un autre libellé Pour l'organisme CNIIEG : « A la CNIIEG »]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q5bis. Dans votre travail actuel, qu'est-ce qui vous motive le plus ? En premier ?

Et en second ?

Deux réponses possibles – rotation aléatoire

- La nature et le contenu de votre travail
- Votre rémunération
- Le sentiment de contribuer aux missions de service public / l'utilité sociale de votre travail
- Les responsabilités qui vous sont confiées
- Les horaires de travail
- Les relations que vous entretenez avec vos collègues / l'ambiance de travail

Q5c. Pour vous, travailler dans une entreprise qui met en place les actions suivantes est : une priorité, important mais pas prioritaire ou secondaire ?

Une réponse possible – rotation aléatoire

	Prioritaire	Important mais pas prioritaire	Secondaire
Des actions liées à la protection de l'environnement (tri sélectif de déchets, réduction des consommations d'énergie...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Des actions liées aux conditions de travail des salariés (santé au travail, qualité de vie au travail...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Des actions liées à la promotion de la diversité dans l'entreprise (respect des minorités, égalité des chances, aide aux personnes en situation de handicap...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Des actions liées à l'Éthique dans l'entreprise (charte déontologique / éthique, code de bonne conduite, relations avec les fournisseurs...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q5ter. Pour réaliser un travail de qualité, pensez-vous ... ?

Une réponse possible – rotation aléatoire

	Oui tout à fait	Oui plutôt	Non pas vraiment	Non pas du tout
Être prévenu-e suffisamment à l'avance pour vous organiser → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Disposer des informations nécessaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Que les outils informatiques que vous utilisez sont adaptés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Disposer du temps nécessaire → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avoir acquis les compétences nécessaires notamment par le biais de la formation professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pouvoir vous appuyer sur votre manager direct en cas de besoin → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pouvoir vous appuyer sur vos collègues en cas de besoin → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q6. Êtes-vous d'accord avec les affirmations suivantes ? Lorsque vous travaillez...

Une réponse possible – rotation aléatoire

	Tout à fait d'accord	Plutôt d'accord	Pas vraiment d'accord	Pas du tout d'accord
Vous arrivez à vous organiser des moments de pause → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Une fois votre journée de travail terminée, vous arrivez à "passer à autre chose" → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q7. Et lorsque vous télétravaillez, vous avez le sentiment de travailler...

Une réponse possible

Filter : **poser** cette question **uniquement aux salariés en télétravail** :

• Q1_2 = « Moins d'un jour par semaine » ou « 1 jour par semaine » ou « 2 jours par semaine » ou « 3 jours par semaine »

- Beaucoup plus qu'en présentiel
- Un peu plus qu'en présentiel
- Autant qu'en présentiel
- Moins qu'en présentiel
- Beaucoup moins qu'en présentiel

Q8. Diriez-vous que travailler à la fois avec des collègues en présentiel et en distanciel (travail hybride) est quelque chose qui rend plus facile ou plus difficile...

Une réponse possible – rotation aléatoire

Filter : **ne pas poser** cette question **aux organismes ne pratiquant pas le télétravail** :

- Caisses des Mines (F1070 (343) ou F1071 (344) ou F1072 (345) ou F1073 (346))
- CPRPSNCF (F1076 (347))
- CPS Saint-Pierre et Miquelon (F1086 (349))

	Rend plus facile	Rend plus difficile	Rend ni plus facile ni plus difficile
La réalisation de votre travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La qualité de vos relations avec les collègues → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q9. Lorsque vous êtes en télétravail, vous avez le sentiment qu'il est plus facile ou plus difficile pour vous...

Une réponse possible – rotation aléatoire

Filtre : **poser** cette question uniquement **aux salariés en télétravail** :

- Q1_2 = « Moins d'un jour par semaine » ou « 1 jour par semaine » ou « 2 jours par semaine » ou « 3 jours par semaine »

	Beaucoup plus facile que lorsque vous travaillez sur site	Un peu plus facile que lorsque vous travaillez sur site	Un peu plus difficile que lorsque vous travaillez sur site	Beaucoup plus difficile que lorsque vous travaillez sur site	Ni plus facile ni plus difficile
D'être efficace dans votre travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De pouvoir réaliser un travail de qualité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D'organiser votre temps de travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D'organiser votre vie personnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De pouvoir vous accorder des moments de pause	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De réussir à passer à autre chose une fois la journée terminée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De traiter vos difficultés avec votre manager direct	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De trouver une information nécessaire à la réalisation de votre travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De gérer le stress	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De gérer la charge de travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II. MANAGEMENT

Q13. A propos de votre manager direct, diriez-vous qu'il ou qu'elle ...

Une réponse possible – rotation aléatoire

	Tout à fait d'accord	Plutôt d'accord	Pas vraiment d'accord	Pas du tout d'accord
Vous aide à progresser dans votre travail → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vous fait confiance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Associe ses collaborateurs aux réussites du service	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vous accompagne dans les changements → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Favorise le travail en équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vous dit régulièrement ce qu'il pense de la qualité et de l'efficacité de votre travail → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vous donne les informations nécessaires à la réalisation de votre travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est à votre écoute → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prend en compte les avis et propositions de son équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vous indique clairement les priorités → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Est disponible en cas de difficulté	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Traite de manière équitable les salariés → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

III. FORMATION ET REMUNERATION

Q21. Depuis trois ans, avez-vous suivi une ou plusieurs formations ?

Plusieurs réponses possibles

- Oui une ou plusieurs formations que l'on vous a demandées de suivre
- Oui une ou plusieurs formations que vous aviez demandées
- Non aucune formation

Q24. Les formations que vous avez suivies ...

Une réponse possible – rotation aléatoire

Filtre : **poser** cette question uniquement **aux salariés ayant suivi une formation** :

- Q21 = « Oui une ou plusieurs formations que l'on vous a demandées de suivre » ou « Oui une ou plusieurs formations que vous aviez demandées »

	Tout à fait d'accord	Plutôt d'accord	Plutôt pas d'accord	Pas du tout d'accord
Etaient adaptées à vos besoins professionnels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vous ont permis de progresser dans votre travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q30bis. Au sein de votre organisme, diriez-vous que les règles d'attribution des mesures de rémunération individuelle sont ... ?

Une réponse possible – rotation aléatoire

	Oui tout à fait	Oui plutôt	Non plutôt pas	Non pas du tout
Connues par les salariés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Communiquées par la Direction	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Clares	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Equitables / justes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q31. S'agissant de l'intéressement, diriez-vous que

Une réponse possible – rotation aléatoire

Filtre : **ne pas poser** cette question **aux organismes** n'ayant pas de dispositif d'intéressement :

- CARPIMKO (Organisme=F1081 (316))
- CLEISS (Organisme=F1083 (322))
- CPRSNCF (Organisme=F1076 (347))

	Oui tout à fait	Oui plutôt	Non plutôt pas	Non pas du tout
Vous connaissez les indicateurs d'intéressement de votre organisme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le principe de l'intéressement est pour vous motivant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le montant de l'intéressement est pour vous motivant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q31bis. Avez-vous ouvert...

Une réponse possible

Filtre : **ne pas poser** cette question **aux organismes** n'ayant pas de dispositif de Plans d'Epargne_:

- CLEISS (Organisme=F1083 (322))
- CNIEG (Organisme=F1085 (348))
- CPRPSNCF (Organisme=F1076 (347))
- CPS SAINT-PIERRE ET MIQUELON (Organisme=F1086 (349))

Filtre : **ne pas poser** cette question **aux branches** n'ayant pas de dispositif de Plans d'Epargne :

- MSA (Branche=8)

	Oui	Non, mais cela m'intéresserait	Non et ça ne m'intéresse pas	Je ne sais pas ce que c'est
Un PER COL-I (Plan d'Epargne Retraite Collectif Inter-Entreprises)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un PEI (Plan d'Epargne Inter-Entreprise) Filtre : ne pas poser cet item à l'organisme : • CIPAV (Organisme=F1077 (305))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un PEE (Plan d'Epargne Entreprise) Filtre : poser cet item uniquement aux organismes : • CIPAV (Organisme=F1077 (305)) • CARPIMKO (Organisme=F1081 (316))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q31bis. Avez-vous entendu parler du... ?

Une réponse possible

Filtre : **ne pas poser** cette question **aux organismes** n'ayant pas de dispositif de Plans d'Epargne_:

- CLEISS (Organisme=F1083 (322))
- CNIEG (Organisme=F1085 (348))
- CPRPSNCF (Organisme=F1076 (347))
- CPS SAINT-PIERRE ET MIQUELON (Organisme=F1086 (349))

Filtre : **ne pas poser** cette question **aux branches** n'ayant pas de dispositif de Plans d'Epargne_:

- MSA (Branche=8)

	Oui et je vois bien de quoi il s'agit	Oui, mais ne vois pas bien de quoi il s'agit	Non
PER COL I (Plan d'Epargne Retraite Collectif Inter-Entreprises)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PEI (Plan d'Epargne Inter-Entreprise) Filtre : ne pas poser cet item à l'organisme : • CIPAV (Organisme=F1077 (305))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PEE (Plan d'Epargne Entreprise) Filtre : poser cet item uniquement aux organismes : • CIPAV (Organisme=F1077 (305)) • CARPIMKO (Organisme=F1081 (316))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q32. Et diriez-vous du PER COL I ou du PEI que ces Plans d'Épargne... ?

Une réponse possible — rotation aléatoire

Filter : **poser** cette question **uniquement aux salariés qui ont entendu parler du PER COL I ou du PEI :**

• Q31bis « PER COL I (Plan d'Épargne Retraite Collectif Inter Entreprises) » = « Oui et je vois bien de quoi il s'agit » ou « Oui, mais ne vois pas bien de quoi il s'agit »

ou

• Q31bis « PEI (Plan d'Épargne Inter Entreprise) » = « Oui et je vois bien de quoi il s'agit » ou « Oui, mais ne vois pas bien de quoi il s'agit »

Filter : **ne pas poser** cette question **aux organismes XXX :**

• CARPIMKO (F1081 (316))

	Oui tout à fait	Oui plutôt	Non plutôt pas	Non pas du tout
Sont un complément appréciable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sont des avantages différenciant en faveur de la Sécurité sociale des autres entreprises	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q32bis. Et diriez-vous du PEE que... ?

Une réponse possible — rotation aléatoire

Filter : **poser** cette question **uniquement aux salariés qui ont entendu parler du PEE :**

• Q31bis « PEE (Plan d'Épargne Entreprise) » = « Oui et je vois bien de quoi il s'agit » ou « Oui, mais ne vois pas bien de quoi il s'agit »

	Oui tout à fait	Oui plutôt	Non plutôt pas	Non pas du tout
C'est un complément appréciable à la rémunération	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C'est un avantage par rapport à d'autres entreprises	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IV. INFORMATION ET VIE D'ENTREPRISE

Q33. Dans votre quotidien au travail, quelles sont les principales sources que vous utilisez pour vous informer ? En premier ? Et en second ?

2 réponses possibles – rotation aléatoire

- Votre responsable direct
- Les collègues
- Les informations transmises directement par la direction aux salariés
- Les représentants du personnel, les syndicats
- Le service RH

Q33bis. Dans votre quotidien au travail, par quels moyens vous informez-vous principalement ? En premier ? Et en second ?

2 réponses possibles – rotation aléatoire

- Les réunions de service / d'équipes
- L'Intranet
- Les outils collaboratifs et les réseaux sociaux internes
 - Affichage conditionnel :** pour les organismes suivants, remplacer le libellé par :
 - CARPIMKO (Organisme=F1081 (316)) → « Le journal interne »
 - CNIEG (Organisme=F1085 (348)) → « Les outils collaboratifs »
- Les médias externes
- Le site internet de l'Ucanss
 - Filtre : ne pas poser cette modalité aux organismes :**
 - CARPIMKO (Organisme=F1081 (316))
 - CNIEG (Organisme=F1085 (348))
 - Affichage conditionnel :** pour la branche suivante, remplacer le libellé par :
 - MSA (Branche=8) → « Intranet Institutionnel MSA »
- La messagerie électronique (mails)

Q34. Plus précisément, comment vous sentez-vous informé·e sur...

Une réponse possible – rotation aléatoire

Filtre : **ne pas poser** cette question à l'organisme :

- CARPIMKO (Organisme=F1081 (316))

	Très bien informé	Plutôt bien informé	Plutôt mal informé	Très mal informé
<p>La mise en œuvre de la COG (convention d'objectifs et de gestion) et du CPG (Contrat Pluriannuel de Gestion)</p> <p>Filtre : ne pas poser cet item à l'organisme :</p> <ul style="list-style-type: none"> • CPS SAINT-PIERRE ET MIQUELON (Organisme=F1086 (349)) <p>Affichage conditionnel : pour les organismes suivants, remplacer le libellé par :</p> <ul style="list-style-type: none"> • CFE (Organisme=F1075 (304)) → « La mise en œuvre de la convention de partenariat » • UC-IRSA (Organisme=A1079 (110)) → « La mise en œuvre de la COG (convention d'objectifs et de gestion) » • CNSA (Organisme=F1074 (303)) → « La mise en œuvre de la COG (convention d'objectifs et de gestion) » • CLEISS (Organisme=F1083 (322)) → « La mise en œuvre de la COG (convention d'objectifs et de gestion) » • CNIIEG (Organisme=F1085 (348)) → « La mise en œuvre de la COG (convention d'objectifs et de gestion) » 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les objectifs de votre organisme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les objectifs de votre service	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les résultats des négociations sociales dans l'organisme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les offres d'emplois	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les possibilités de formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vos possibilités d'évolution au sein de votre organisme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vos possibilités d'évolution dans un autre organisme de Sécurité sociale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q35. S'agissant des actions menées en matière de transition écologique dans votre organisme (rénovation des bâtiments, achats responsables, formation, sensibilisation aux écogestes...), diriez-vous que...

Une réponse possible

Filtre : **ne pas poser** cette question à la branche :

- MSA (Branche=8)

	Oui tout à fait	Oui plutôt	Non pas vraiment	Non pas du tout
Vous les connaissez	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vous les comprenez	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vous y adhérez	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q35bis. Avez-vous eu connaissance des protocoles d'accords Sécurité sociale relatifs à...

Une réponse possible – rotation aléatoire

Filtre : **ne pas poser** cette question à la branche :

- MSA (Branche=8)

Affichage conditionnel : pour l'organisme suivants, remplacer le libellé par :

- CNIEG (Organisme=F1085 (348)) → « Avez-vous eu connaissance des dispositions relatives à... »

	Oui et je connais bien	Oui mais je ne vois pas très bien ce que c'est	Non, je n'en ai pas eu connaissance	Je ne sais pas
La promotion de la diversité et de l'égalité des chances Filtre : ne pas poser cet item à l'organisme : • CNIEG (Organisme=F1085 (348))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'égalité professionnelle femmes-hommes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'aménagement des fins de carrières Filtre : ne pas poser cet item à l'organisme : • CNIEG (Organisme=F1085 (348))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

V. PERCEPTION DE LA DIRECTION

Q36. Globalement, diriez-vous que la Direction de votre organisme...

Une réponse possible – rotation aléatoire

	Oui tout à fait	Oui plutôt	Non pas vraiment	Non pas du tout
Est attentive aux conditions de travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Explique aux salariés ses décisions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prend en compte l'expression et l'avis des salariés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Favorise la transversalité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Favorise un management bienveillant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Communique sur l'avenir des missions de l'organisme → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VI PERCEPTION DU DIALOGUE SOCIAL ENTRE LA DIRECTION ET LES REPRESENTANTS DU PERSONNEL

Q37. Dans votre organisme, estimez-vous que ...

Une réponse possible – rotation aléatoire

	Oui tout à fait	Oui plutôt	Non pas vraiment	Non pas du tout	Manque d'information à ce sujet
Le dialogue social est constructif entre les représentants du personnel et la direction	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vous connaissez les sujets discutés/négociés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le dialogue social fait progresser vos avantages sociaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q37b. Et à l'échelle du dialogue social national mené par l'Ucanss, estimez-vous que... ?

Une réponse possible – rotation aléatoire

Filter : **poser** cette question uniquement aux **branches du Régime général** :

- **Maladie** (branche=1)
- **Famille** (branche=2)
- **Retraite** (branche=3)
- **Recouvrement** (branche=4)
- **Autonomie** (branche=12)

	Oui tout à fait	Oui plutôt	Non pas vraiment	Non pas du tout	Manque d'information à ce sujet
Vous connaissez les sujets discutés/négociés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le dialogue social a fait progresser les avantages sociaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vous êtes bien accompagné sur les nouveaux acquis sociaux (ou la mise en œuvre des accords) négociés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VII VOTRE AVENIR PROFESSIONNEL ET VOS ATTENTES

Q38. Comment vous sentez-vous à propos de ...

Une réponse possible

	Très optimiste	Plutôt optimiste	Plutôt pessimiste	Très pessimiste
Votre avenir professionnel au sein de votre organisme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Votre avenir professionnel au sein de la Sécurité sociale (Régime général, MSA, régime spécifique...)				
Filtre : ne pas poser cet item aux organismes spécifiques : <ul style="list-style-type: none"> • CAMIEG (Organisme=F1022 (264)) • CPRPSNCF (Organisme=F1076 (347)) • CARPIMKO (Organisme=F1081 (316)) • CFE (Organisme=F1075 (304)) • CLEISS (Organisme=F1083 (322)) • CIPAV (Organisme=F1077 (305)) 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q038. Pour quelles raisons êtes-vous pessimiste quant à votre avenir professionnel au sein de votre organisme ?

Questions ouvertes

Filtre : **poser** cette question uniquement aux salariés pessimistes sur leur avenir professionnel au sein de leur organisme :

- Q38 « Votre avenir professionnel au sein de votre organisme » = « Plutôt pessimiste » ou « Très pessimiste »

Q40. Vous-même, souhaitez-vous changer d'activité professionnelle ?

Une réponse possible

- Oui, d'ici moins de 3 ans
- Oui, mais dans un avenir plus lointain
- Non
- Je ne suis pas concerné
- Je ne sais pas

Q41. Si vous souhaitez changer d'activité, est-ce prioritairement...

Une réponse possible

Filtre : **poser** cette question uniquement aux salariés qui souhaitent changer d'activité professionnelle :

- Q40 = « Oui, d'ici moins de 3 ans » ou « Oui, mais dans un avenir plus lointain »

- Au sein de votre organisme actuel
- Dans un autre organisme de votre branche de Sécurité sociale

Filtre : **ne pas poser** cette modalité aux organismes hors branche :

- CAMIEG (Organisme=F1022 (264))
- CARPIMKO (Organisme=F1081 (316))
- CFE (Organisme=F1075 (304))
- CIPAV (Organisme=F1077 (305))

- **CLEISS** (Organisme=F1083 (322))
- **CPRPSNCF** (Organisme=F1076 (347))
- **Institut 4.10** (Organisme=F1027 (313))
- **Ucanss** (Organisme=F0346 (242))

- Dans une autre branche / un autre réseau ou un autre régime de Sécurité sociale
- Dans un autre service public
- Dans le secteur privé
- Je ne sais pas encore

Q42. Pourquoi souhaitez-vous changer d'activité ? Est-ce principalement...

Une réponse possible – rotation aléatoire

Filtre : **poser** cette question uniquement **aux salariés qui souhaitent changer d'activité professionnelle** :

- Q40 = « Oui, d'ici moins de 3 ans » **ou** « Oui, mais dans un avenir plus lointain »

- Pour avoir une meilleure rémunération
- Pour un meilleur équilibre vie professionnelle – vie privée
- Pour exercer de nouvelles activités
- Pour avoir un poste avec davantage de responsabilités

Q43N. Aujourd'hui, concernant les changements intervenant dans votre organisme, considérez-vous...

Une réponse possible – rotation aléatoire

	Oui, toujours ou presque	Oui, souvent	Non, rarement	Non, jamais
Disposer des informations nécessaires aux différentes étapes → Performance sociale ←	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Être associé aux discussions relatives à ces changements en amont (concertation, propositions, moments d'expressions ...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Être accompagné à l'issue de ces changements (via des formations, des ateliers, des groupes de travail...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q44N. Concernant ces changements, estimez-vous ...

Une réponse possible – rotation aléatoire

	Oui, tout à fait	Oui, plutôt	Non, plutôt pas	Non, pas du tout
Qu'ils sont utiles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qu'ils facilitent votre travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qu'ils sont nécessaires pour l'avenir de l'organisme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qu'ils participent à une amélioration du service rendu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Q044. En quoi ces changements ne facilitent pas votre travail ?

Questions ouvertes

Filtre : **poser** cette question uniquement **aux salariés qui estiment que les changements ne facilitent pas leur travail** :

- Q44N « Qu'ils facilitent votre travail » = « Non, plutôt pas » **ou** « Non, pas du tout »

VIII QUALITE DE VIE AU TRAVAIL

Q47. Actuellement, vous ressentez un stress au travail

Une réponse possible

- Trop important
- Normal
- Faible

Q54. Quelles sont les principales raisons de votre stress ?

Plusieurs réponses possibles – rotation aléatoire

Filtre : **poser** cette question uniquement **aux salariés qui ressentent un stress au travail trop important** :

- Q47 = « Trop important »

- Une charge de travail excessive
- L'agressivité, les actes d'incivilité de certains publics (assurés, usagers, **cotisants, adhérents,** partenaires, etc.)
- Les tâches de reporting
- Le sentiment de ne pas être utile
- Les mauvaises conditions matérielles de travail
- Une mauvaise organisation du travail de l'équipe et/ou les imprévus
- Une mauvaise entente dans votre équipe
- Une mauvaise relation/des désaccords avec votre hiérarchie
- Une difficulté à concilier vie personnelle et professionnelle
- Le rythme des évolutions au sein de l'organisme
- Un manque de reconnaissance dans votre travail
- Une difficulté à pouvoir réaliser un travail de qualité
- Le sentiment d'être isolé dans votre travail

Q60. D'une manière générale, en cas de difficultés régulières dans votre travail (relations au sein de l'équipe, charge de travail, organisation...), pensez-vous pouvoir compter sur le soutien...

En premier ?

En deuxième ?

Deux réponses possibles – rotation aléatoire

- De vos collègues de travail
- De votre manager
- Des représentants du personnel
- De la direction des ressources humaines
- De votre famille et de vos amis
- Du service de santé au travail (médecin du travail, infirmier de santé au travail, psychologue, etc.)
- La cellule d'écoute

Filtre : **ne pas poser** cette modalité **aux organismes n'ayant pas de cellule d'écoute** :

- CNSA (Organisme=F1074 (303))
- CARPIMKO (Organisme=F1081 (316))
- CIPAV (Organisme=F1077 (305))
- CLEISS (Organisme=F1083 (322))
- CIPAV (Organisme=F1077 (305))

- Vous ne pouvez compter sur personne

Q062. N'hésitez pas à utiliser ces quelques lignes si vous souhaitez aborder des points qui n'ont pas été traités dans le questionnaire ?

Questions ouvertes

X QUESTIONS COMPLEMENTAIRES DE SIGNALIQUES

« Afin de pouvoir traiter au mieux les réponses de ce questionnaire, merci de nous communiquer les informations suivantes sur votre situation professionnelle.

En effet, ces informations permettront des analyses collectives par catégorie, indispensables à la qualité des conclusions de l'enquête.

Nous vous rappelons que BVA garantit le plus strict anonymat dans le traitement de vos réponses et qu'aucun résultat ne sera exploité sur des effectifs trop faibles pouvant remettre en cause cet anonymat. »

S1. Vous êtes :

[Une réponse possible](#)

- Un homme
- Une femme
- Je me définis autrement

S2. Votre âge :

[Une réponse possible](#)

/__/__/ ans

S3. Depuis combien de temps travaillez-vous au sein de votre régime de la Sécurité sociale (Régime général, MSA, régime spécifique...)

?

[Une réponse possible](#)

- Moins d'un an
- De 1 à 4 ans
- De 5 à 9 ans
- De 10 à 19 ans
- De 20 à 29 ans
- 30 ans et plus

S4. Depuis combien de temps occupez-vous votre emploi actuel ?

[Une réponse possible](#)

- Moins d'un an
- De 1 à 4 ans
- De 5 à 9 ans
- De 10 à 19 ans
- De 20 à 29 ans
- 30 ans et plus

S5ter. Travaillez-vous en... ?

Une réponse possible

Filtre : **ne pas poser** cette question à la **branche** non concernée :

- MSA (Branche=8)

Filtre : **ne pas poser** cette question **aux organismes** non concernés :

- CFE (Organisme=F1075 (304))
- CNIIEG (Organisme=F1085 (348))

- Contrat à durée indéterminée (CDI)
- Contrat à durée déterminée (CDD)
- Contrat de détachement (fonctionnaires)

Filtre : **poser** cette modalité uniquement à la **branche concernée** :

- Autonomie (Branche=12)

▼ Focus spécifique Métier du Régime général ▼

S6. Quel type de métier exercez-vous ?

Une réponse possible

Filtre : **ne pas poser** cette question à la **branche** non concernée :

- MSA (Branche=8)

Filtre : **ne pas poser** cette question **aux organismes** non concernés :

- CFE (Organisme=F1075 (304))
- Caisses des Mines (Organisme=F1070 (343) ou F1071 (344) ou F1072 (345) ou F1073 (346))
- CNSA (Organisme=F1074 (303))
- CPRPSNCF (Organisme=F1076 (347))
- CIPAV (Organisme=F1077 (305))
- UC-IRSA (Organisme=A1079 (110))
- CLEISS (Organisme=F1083 (322))
- CNIIEG (Organisme=F1085 (348))
- CPS SAINT-PIERRE ET MIQUELON (Organisme=F1086 (349))

- Les métiers de la relation client et gestion des dossiers
Téléconseiller, conseiller offres de services, gestionnaire admission et frais de séjour, gestionnaire conseil opérateurs sociaux, gestionnaire conseil Sécurité sociale, médiateur de la Sécurité sociale, référent technique gestion des situations clients, gestionnaire conseil tarification AT-MP, conseiller accès aux droits, technicien traitement de l'information, contact tracing
- Les métiers de l'action sociale et métiers du travail social
Chargé d'intervention auprès des jeunes enfants, chargé d'intervention sociale, chargé de conseil et développement en action sociale, médiateur familial, assistante sociale.
- Les métiers de la Santé, prévention et régulation du système de soins
Filtre : **ne pas poser** cette question à l'**organismes** non concernés :
 - Carpimko (Organisme= F1081 (316))*Praticien conseil, Auxiliaire de soins, rééducateur, infirmier, pharmacien, psychologue, conseiller professionnel, chargé d'intervention éducative (ass mat, éduc scolaire), auxiliaire médico-technique, médecin, dentiste, biologiste, chirurgien-dentiste conseil, conseiller technique en appareillage, gestionnaire de production de service médical, médecin conseil, pharmacien conseil, animateur de la prévention des risques professionnels, chargé de prévention de promotion et d'éducation pour la santé, ingénieur conseil, technicien de laboratoire, contrôleur de sécurité, délégué de l'Assurance maladie, gestionnaire du risque maladie chargé de l'organisation du système de soins, conseiller service en santé*
- Les métiers du contrôle, maîtrise des risques et lutte contre la fraude
Auditeur, conseiller qualité, gestionnaire de maîtrise des risques, contrôleur des opérateurs sociaux, contrôleur des situations individuelles, enquêteur Assurance maladie, contrôleur du recouvrement, inspecteur du recouvrement, contrôleur allocataires
- Les métiers du juridique
Conseiller juridique, gestionnaire de litiges et créances, délégué à la protection des données
- Les métiers de la comptabilité, finance et budget
Comptable, contrôleur de gestion, trésorier

- Les métiers des datas, études et statistiques
Chargé de statistiques et d'études, data scientifique, data analyste, statisticien
- Les métiers de l'IT, du Digital
Etude et développement SI, mise à disposition et maintenance des infrastructures réseaux, support et assistance aux utilisateurs des SI, sécurité qualité recette des SI, organisation et évolution du SI, pilotage des projets SI
- Les métiers du marketing et communication
Chargé de marketing, chargé de communication, technicien réalisateur de supports de communication, webmaster
- Les métiers des ressources Humaines
Chargé du développement RH, gestionnaire administratif RH, chargé de formation.
- Les métiers du conseil, innovation, RSE-RSO
Conseiller en organisation, chefs de projets spécialisés
- Les métiers des achats, moyens et logistique
Acheteur, archiviste, documentaliste, agent de sécurité, agent hôtelier, cuisinier, gestionnaire des biens et des services, gestionnaire du patrimoine, technicien tout corps d'état
- Les métiers du secrétariat, appui à la Direction
Secrétaire, attaché de Dir., assistant de direction

▼ Focus spécifique Métier du UC-IRSA ▼

S6UC. Quel type de métier exercez-vous ?

[Une réponse possible](#)

Filtre : **poser** cette question uniquement à l'**organisme** concerné :

- UC-IRSA (Organisme=A1079 (110))

- Les métiers de management au siège et/ou CES**
Direction, médecin responsable, cadre administratif, cadre au siège, responsable Laboratoire
- Les métiers de professionnel de santé**
Médecin, infirmier(ière), diététicien(ne), psychologue, dentiste, personnel de Laboratoire
- Les métiers de personnel administratif au siège et/ou CES**

▼ Focus spécifique organisation CNAM ▼

S6CNAM. Dans quelle direction travaillez-vous... ?

[Une réponse possible](#)

Filtre : **poser** cette question uniquement à l'**organisme** concerné :

- CNAM (Organisme=A0001 (1))

- DIR
- DDAFF
- DDGOS
- DDC DDRO**
- DDSI
- DNGU
- DSES
- DRP
- DICOM
- SG

▼ Focus spécifique Métier du CFE ▼

S6CFE. Quel type de métier exercez-vous ?

[Une réponse possible](#)

Filtre : **poser** cette question uniquement à l'organisme concerné :

- CFE (Organisme=F1075 (304))

- Gestion des situations clients
- Contrôle et maîtrise des risques
- Analyse et conseil juridiques
- Optimisation des processus
- Gestion comptable et financière
- Gestion et développement des ressources humaines
- Gestion des systèmes d'information
- Information et communication
- Promotion de l'offre de services
- Assistance logistique
- Gestion des moyens matériels
- Management et pilotage

▼ Focus spécifique Métier de la CPRPSNCF ▼

S6_CPRPSNCF. Dans quelle sous-direction travaillez-vous ?

[Une réponse possible](#)

Filtre : **poser** cette question uniquement à l'organisme concerné :

- CPRPSNCF (Organisme=F1076 (347))

- Direction
- Direction comptable et financière
- Assurance maladie
- Assurance vieillesse et AT-MP
- Juridique, audit et contentieux
- Système d'information
- Ressources humaines
- Services généraux et de l'immobilier
- Pilotage économique
- Relation de service, qualité et communication
- Service du contrôle médical

▼ Focus spécifique activités de la branche RETRAITE ▼

S6C. Exercez-vous une activité liée à la gestion des retraites, que ce soit en tant que manager, expert technique ou technicien ?

[Une réponse possible](#)

Filtre : **poser** cette question uniquement à la branche concernée :

- Retraite (branche=3)

- Oui : domaine retraite
- Oui : carrière et déclaration
- Oui : action sociale
- Oui : contrôle
- Oui : paiement
- Non

▼ Focus spécifique activités de la branche MALADIE et RETRAITE ▼

S6B. Travaillez-vous pour le compte des risques professionnels ?

Une réponse possible

Filtre : **poser** cette question uniquement **aux branches** concernées :

- Maladie (branche=1)
- Retraite (branche=3)

- Oui, au titre du processus Prévention
- Oui, au titre de processus Tarification
- Oui, au titre du processus Reconnaissance, Réparation
- Non, vous ne travaillez pas pour le compte des Risques professionnels

▼ Focus spécifique activités de la branche MALADIE et RETRAITE ▼

S6D. Exercez-vous une activité liée à la prévention sociale Maladie, que ce soit en tant qu'assistante sociale, manager, ou secrétaire ?

Une réponse possible

Filtre : **poser** cette question uniquement **aux branches** concernées :

- Maladie (branche=1)
- Retraite (branche=3)

- Oui
- Non

▼ Focus spécifique qualification du REGIME GENERAL ▼

S7. De quelle classification relevez-vous ?

Une réponse possible

Filtre : **ne pas poser** cette question **aux organismes** non concernés :

- Caisse des Mines (Organisme=F1070 (343) ou F1071 (344) ou F1072 (345) ou F1073 (346))
- CNSA (Organisme=F1074 (303))
- CPRPSNCF (Organisme=F1076 (347))
- CIPAV (Organisme=F1077 (305))
- UC-IRSA (Organisme=A1079 (110))
- CARPIMKO (Organisme=F1081 (316))
- CLEISS (Organisme=F1083 (322))
- CNIEG (F1085 (348))
- CPS SAINT-PIERRE ET MIQUELON (Organisme=F1086 (349))

~~Employés et cadres~~ Grille du personnel administratif

~~Informaticiens~~ Grille du personnel informatique

Filtre : **ne pas poser** cette modalité **à la branche** non concernée :

- MSA (Branche=8)

Filtre : **ne pas poser** cette modalité **à l'organisme** non concerné :

- CFE (Organisme=F1075 (304))

~~Ingénieurs-conseils~~ Grille du personnel ingénieur-conseil et ingénieur-conseil

Filtre : **ne pas poser** cette modalité **à la branche** non concernée :

- ~~MSA (Branche=8)~~

Affichage conditionnel : pour la branche suivante, remplacer le libellé par :

- ~~MSA (Branche=8)~~ → « Praticiens »

Filtre : **ne pas poser** cette modalité **à l'organisme** non concerné :

- CFE (Organisme=F1075 (304))

~~Praticiens conseils~~

Affichage conditionnel : pour la branche suivante, remplacer le libellé par :

- ~~MSA (Branche=8)~~ → « Praticiens »

~~Agents de direction~~

Filtre : **ne pas poser** cette modalité **à la branche** non concernée :

- MSA (Branche=8)

~~Personnels soignants, éducatifs et médicaux des établissements et œuvres~~ Grille du personnel soignant, éducatif et médical des établissements et œuvres

Filtre : **ne pas poser** cette modalité **à la branche** non concernée :

- MSA (Branche=8)

Filtre : **ne pas poser** cette modalité **à l'organisme** non concerné :

- CFE (Organisme=F1075 (304))

▼ Focus spécifique qualification du REGIME GENERAL ▼

Merci de préciser votre niveau de qualification

Une réponse possible

Filtre : **ne pas poser** cette question **aux organismes** non concernés :

- Caisses des Mines (Organisme=F1070 (343) ou F1071 (344) ou F1072 (345) ou F1073 (346))
- CNSA (Organisme=F1074 (303))
- CPRPSNCF (Organisme=F1076 (347))
- UC-IRSA (Organisme=A1079 (110))
- CARPIMKO (Organisme=F1081 (316))
- CLEISS (Organisme=F1083 (322))
- CNIIEG (Organisme=F1085 (348))

S8empl. Si ~~Employés et cadres~~ Grille du personnel administratif en S7

- Niveau 1
- Niveau 2
- Niveau 3
- Niveau 4
- Niveau 4A
- Niveau 4B
- Niveau 5A

Affichage conditionnel : pour la branche suivante, remplacer le libellé par :

- MSA (Branche=8) → « Niveau 5 »

- Niveau 5B

Filtre : **ne pas poser** cette modalité **à la branche** non concernée :

- MSA (Branche=8)

- Niveau 5C

- Niveau 6
- Niveau 7
- Niveau 8
- Niveau 9 ~~et plus~~

Filtre : **ne pas poser** cette modalité **à la branche** non concernée :

- MSA (Branche=8)

S8inf. Si ~~Informaticiens~~ Grille du personnel informatique en S7

- Niveau IA/IB
- Niveau II à III
- Niveau IV à VI
- Niveau VII à X

S8UGECAM. Si ~~Personnels soignants, éducatifs et médicaux des établissements et œuvres~~ Grille du personnel soignant, éducatif et médical des établissements et œuvres en S7

- Niveau 1 à 2 E
- Niveau 3 E
- Niveau 3 EA
- Niveau 3 EB
- Niveau 4 E
- Niveau 5/6 EA / 6EB
- Niveau 7/8 E
- Niveau 9 à 12 E

S8praticien. Si Praticiens conseils

Filtre : **ne pas poser** cette question **à la branche** non concernée :

- MSA (Branche=8)

- Niveau A
- Niveau B
- Niveau C, D

S9b. Avez-vous une fonction de manager ?

Une réponse possible

- Oui
- Non

S9c. Et êtes-vous en charge de la réalisation d'entretiens annuels d'évaluation ?

Une réponse possible

Filter : **poser** cette question uniquement **aux salariés ayant une fonction de manager** :

- S9b = « Oui »

Filter : **ne pas poser** cette question **à la branche** non concernée :

- MSA (Branche=8)

Filter : **ne pas poser** cette question **aux organismes** non concernés :

- CFE (Organisme=F1075 (304))
- CLEISS (Organisme=F1083 (322))
- CNIIEG (Organisme=F1085 (348))
- CPS SAINT-PIERRE ET MIQUELON (Organisme=F1086 (349))

- Oui
- Non

S9d. Occupez-vous une fonction d'agent de direction ?

Une réponse possible

Filter : **ne pas poser** cette question **à la branche** non concernée :

- MSA (Branche=8)

Filter : **ne pas poser** cette question **aux organismes** non concernés :

- CFE (Organisme=F1075 (304))
- CLEISS (Organisme=F1083 (322))
- CNIIEG (Organisme=F1085 (348))
- CPS SAINT-PIERRE ET MIQUELON (Organisme=F1086 (349))

- Oui
- Non

▼ Focus spécifique statut de la CPRPSNCF ▼

S_CPRPSNCF. Etes-vous ?

Une réponse possible

Filter : **poser** cette question uniquement **à l'organisme** concerné :

- CPRPSNCF (Organisme=F1076 (347))

- Un salarié UCANSS
- Un agent SNCF

▼ Focus spécifique classification de la CPRPSNCF ▼

S_CPRPSNCF_UCANSS_SNCF. De quelle classification relevez-vous ?

Une réponse possible

Filter : **poser** cette question uniquement **à l'organisme** concerné :

- CPRPSNCF (Organisme=F1076 (347))

Si salarié UCANSS

- Employés et cadres Personnel administratif
- Informaticiens Personnel informatique
- Praticiens conseils
- Agents de direction

Si salarié SNCF

- Exécution
- Maîtrise
- Cadre
- Praticiens conseils
- Cadre supérieur

▼ Focus spécifique qualification de la CPRPSNCF ▼

S_CPRPSNCF_Qualification. Merci de préciser votre niveau de qualification

Une réponse possible

Filtre : **poser** cette question uniquement à l'organisme concerné :

- CPRPSNCF (Organisme=F1076 (347))

a) Si salarié UCANSS

Si Personnel administratif

- Niveau 3
- Niveau 4
- Niveau 4
- Niveau 4A
- Niveau 4B
- Niveau 5A
- Niveau 5B
- Niveau 5C
- Niveau 6
- Niveau 7
- Niveau 8
- Niveau 9 et plus

Si Personnel informatique

- Niveau IA/IB
- Niveau II à III
- Niveau IV à VI
- Niveau VII à X

Si Praticiens conseils

- Niveau A
- Niveau B, C, D

b) Si agent SNCF

Si exécution

- Qualification B
- Qualification C

Si maîtrise

- Qualification D
- Qualification E

Si cadre

- Qualification F
- Qualification H
- Qualification G

▼ Focus spécifique filière MSA ▼

S11. Quelle est votre filière ?

[Une réponse possible](#)

Filtre : **poser** cette question uniquement à la **branche** concernée :

- MSA (Branche=8)

- Filière 1 : Protection Sociale / Santé / Prévention (PSSP)
- Filière 2 : Action Sanitaire et Sociale (ASS)
- Filière 3 : Développement Services (DS)
- Filière 4 : Pilotage Organisation Administration (POA)
- Filière 5 : Comptabilité- Finances (CF)
- Filière 6 : Informatique

▼ Focus spécifique métiers CAISSE DES MINES ▼

S12. Quel type de métier exercez-vous ?

[Une réponse possible](#)

Filtre : **poser** cette question uniquement à l'**organisme** concerné :

- Caisses des Mines (Organisme=F1070 (343) ou F1071 (344) ou F1072 (345) ou F1073 (346))

- Médical
- Administratif et Technique
- Paramédical
- Aide à la personne

▼ Focus spécifique fonctions CAISSE DES MINES et CNIEG ▼

S13. Vous exercez une fonction de... ?

[Une réponse possible](#)

Filtre : **poser** cette question uniquement aux **organismes** concernés :

- Caisses des Mines (Organisme=F1070 (343) ou F1071 (344) ou F1072 (345) ou F1073 (346))
- CNIEG (Organisme=F1085 (348))

- Cadre
- Non-cadre

▼ Focus spécifique organisation CIPAV ▼

S14. Dans quel type de service exercez-vous... ?

[Une réponse possible](#)

Filtre : **poser** cette question uniquement à l'**organisme** concerné :

- CIPAV (Organisme=F1077 (305))

- Direction Générale
- Département des Opérations
- Direction Supports
- Direction comptable et financière
- DSI
- DRH

▼ Focus spécifique fonction CIPAV ▼

S15. Merci de préciser votre positionnement professionnel... ?

[Une réponse possible](#)

Filtre : **poser** cette question uniquement à l'**organisme** concerné :

- CIPAV (Organisme=F1077 (305))

- Non cadre
- Cadre manager
- Cadre expert

▼ Focus spécifique fonctions CARPIMKO ▼

S16. Vous exercez une fonction de... ?

[Une réponse possible](#)

Filtre : **poser** cette question uniquement à l'organisme concerné :

- CARPIMKO (Organisme=F1081 (316))

- Cadre
- Non cadre

▼ Focus spécifique fonctions CARPIMKO et CNSA et CNIIEG ▼

S17. Exercez-vous une mission de management ?

[Une réponse possible](#)

Filtre : **poser** cette question uniquement aux organismes concernés :

- CARPIMKO (Organisme=F1081 (316))
- CNSA (Organisme=F1074 (303))
- CNIIEG (Organisme=F1085 (348))

- Oui
- Non

▼ Focus spécifique fonction CLEISS ▼

S18. Merci de préciser votre positionnement professionnel... ?

[Une réponse possible](#)

Filtre : **poser** cette question uniquement à l'organisme concerné :

- CLEISS (Organisme=F1083 (322))

- Non cadre
- Cadre expert (Catégorie A et à partir de 5B)
- Cadre manager (Directeurs et adjoints)

▼ Focus spécifique fonction CNIIEG ▼

S19. Dans quel domaine travaillez-vous ?

[Une réponse possible](#)

Filtre : **poser** cette question uniquement à l'organisme concerné :

- CNIIEG (Organisme=F1085 (348))

- Direction
- Domaine Services Supports (DSS)
- Domaine Audit Comptabilité Finances (DACF)
- Domaine Services et Relations Clients (DSRC)
- Domaine Systèmes d'information (DSI)

▼ Focus spécifique fonction CNIIEG ▼

S19a. Et plus précisément, de quel pôle faites-vous partie ?

[Une réponse possible](#)

Filtre : **poser** cette question uniquement aux salariés qui travaillent au Domaine Services et Relations Clients (DSRC) :

- S19 = « Domaine Services et Relations Clients (DSRC) »

- Pôle Digital
- Pôle Appui Métier
- Pôle Gestion Retraite
- Pôle Interface Clientèle

▼ Focus spécifique fonction CNIEG ▼

S19b. Et plus précisément, de quel pôle faites-vous partie ?

Une réponse possible

Filtre : **poser cette question uniquement aux salariés qui travaillent au Domaine Systèmes d'information (DSI) (DSRC) :**

• S19 = « Domaine Systèmes d'information (DSI) »

- Pôle conduite
- Pôle exploitation
- Pôle pilotage de projets
- A2ID
- Groupe appui ressources SI
- Pôle ingénierie SI
- Pôle IED

▼ Focus spécifique fonction CNIEG ▼

S20. Quel type de métier exercez-vous ?

Une réponse possible

Filtre : **poser cette question uniquement à l'organisme concerné :**

• CNIEG (Organisme=F1085 (348))

- Les métiers de la clientèle**
Gestionnaire prestations ; conseiller ; conseiller senior ; hot-liner informatique ; assistante administrative
- Les métiers de l'informatique**
Ingénieur exploitation ; ingénieur intégration ; ingénieur SI ; analyste exploitation ; expert d'application ; ingénieur études et développement ; IT service manager ; expert sécurité SI ; expert transverse SI
- Les métiers fonctions supports et gestion interne**
Assistant de direction ; auditeur interne junior / auditeur interne senior ; chargé de communication / chargé d'études ; chargé de marketing digital ; conseiller RH ; conseiller amélioration continue ; contrôleur comptable / technicien comptable ; inspecteur du recouvrement ; coordinateur RSE et diversité ; trésorier / trésorier adjoint ; responsable marchés ; manager de contrats ; juriste junior
- Les métiers de pilotage projets / mission**
Appui pilotage ressources SI ; appui transverse ; chargé d'appui à la gouvernance ; chargé de mission ; pilote de projets ; pilote de projets junior ; responsable du pilotage de l'évolution du SI
- Les métiers du management**
Directeur ; directeur comptable et financier ; responsable des partenariats stratégiques ; manager opérationnel ; manager tactique ; manager stratégique

▼ Focus spécifique Métier du CPS SAINT-PIERRE ET MIQUELON ▼

S21. Quel type de métier exercez-vous ?

Une réponse possible

Filtre : **poser cette question uniquement à l'organisme concerné :**

• CPS SAINT-PIERRE ET MIQUELON (Organisme=F1086 (349))

- Services prestations (maladie, famille, retraites, action sociale) / recouvrement et relations aux entreprises / accompagnement prévention / médical / accueil – affiliation et flux entrants
- Services support (communication, comptabilité, juridique et documentation technique, systèmes informatiques et des requêtes, suivi et gestion du risque ressources internes, secrétariat de direction)
- Offreur de soins (centre de santé)
- Management