

CURSUS D'ÉTUDES

Années	Etablissement et ville	Diplôme préparé	obtenu (oui/non)	en (année)
en cours				
n-1				
n-2				
n-3				

DEMANDE DE VALIDATION DES ÉTUDES *(pour les étudiants étrangers)*

La validation d'études est prononcée par la personne responsable de la formation. Les étudiants concernés doivent fournir tous les documents nécessaires à la proclamation de la validation : relevé de notes, attestation de réussite, diplômes, enregistrement RNCP...

Oui Non

ENVIRONNEMENT FAMILIAL

Profession des parents

Père : _____ code |_|_|_| Employeur : _____

Mère : _____ code |_|_|_| Employeur : _____

Nombre de frères et soeurs |_|_|_| *code profession : cf document joint*

Profession du conjoint (si marié ou équivalent)

Conjoint : _____ code |_|_|_| Employeur : _____

ACTIVITÉS SAISONNIÈRES OU EMPLOIS

Les 4 derniers, du plus récent au plus ancien

Périodes (du...au...)	Entreprise	Fonctions exercées

STAGES

Les 4 derniers, du plus récent au plus ancien

Durée et dates	Entreprise	Activités exercées

PROJETS ET/OU MÉMOIRES RÉALISÉS LORS DES ÉTUDES

PROJET PROFESSIONNEL

ACTIVITÉS DIVERSES

Activités sportives _____

Activités associatives _____

Activités culturelles _____

Autres _____

LANGUES ÉTRANGÈRES

Pour chaque langue, indiquez objectivement votre niveau
(1 : débutant, 2 : moyen, 3 : confirmé, 4 : courant)

	lu	écrit	parlé
Anglais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Allemand	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Espagnol	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autre : _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

COMPÉTENCES EN INFORMATIQUE

Votre degré de compétences dans les domaines suivants ?
(0 : néophyte, 1 : débutant, 2 : confirmé, 3 : professionnel)

	Nom du logiciel
Traitement de texte	<input type="checkbox"/> _____
Tableur (type excel)	<input type="checkbox"/> _____
Base de données	<input type="checkbox"/> _____
Internet	<input type="checkbox"/> _____
Powerpoint	<input type="checkbox"/> _____



J'ai le permis et peux me déplacer en voiture Oui
 Non

J'accepterai une proposition de stage
(déplacements à mes frais) dans un rayon de _____ km de Lille.

Etes-vous abonné à des revues ?
Si oui, lesquelles ? _____

IAE LILLE

Comment avez-vous connu l'IAE Lille ?
(plusieurs réponses possibles, entourez les chiffres)

1. Ami, parent
2. Diplômé
3. Professeur
4. Publicité, presse, internet
5. Affiches
6. Articles de presse
7. Journées Portes Ouvertes
8. Réunion d'information
9. Conférences
10. Salons
11. Cadre d'entreprise
12. Autre, précisez : _____

Avez-vous déposé d'autres dossiers de candidature à l'IAE ?

Si oui, lesquels ? _____

Avez-vous déposé des dossiers de candidature dans d'autres établissements ou autres composantes de l'Université Lille1 ?

Si oui, lesquels ? _____

ENGAGEMENT

Au cas où je serais admis(e) définitivement à l'IAE, je m'engage à respecter le règlement intérieur de l'IAE Lille et à contribuer activement au développement, à la notoriété et à la reconnaissance professionnelle de la formation.

Date et signature :

IAE Lille | ECOLE UNIVERSITAIRE DE MANAGEMENT

Université de Lille, Sciences et Technologies | IAE France
104, avenue du Peuple Belge 59043 Lille Cedex
Tél. : 03 20 12 34 50 | Fax : 03 20 12 34 00
www.iaelille.fr

LISTE DES PIÈCES À FOURNIR 2015/2016

LICENCE PRO SPÉCIALITÉ MOPS

MANAGEMENT OPÉRATIONNEL DANS LA PROTECTION SOCIALE

Date d'inscription internet (sur le site de l'IAE, candidature en ligne) : du 19 janvier 2015 au 5 juin 2015

Date limite de retour des dossiers : le 8 juin 2015

Admissibilité : entre le 8 et le 12 juin 2015

Entretiens : du 22 juin au 1^{er} juillet 2015

Admission : le 3 juillet 2015 Résultat d'admission transmis par courrier

Rentrée : le 14 septembre 2015

ATTENTION : Bien lire la liste des pièces à fournir. Tout dossier ne suivant pas les règles ci-dessous sera rejeté.

- Vous devez vous inscrire sur la page d'accueil du site de l'IAE Lille, espace candidats, candidature en ligne (entre le 19/01/15 et le 5/06/15 minuit).

Si vous rencontrez des problèmes avec votre pré inscription sur le site, merci de contacter le support technique de l'IAE à cette adresse «support-candidats@iaelille.fr»

- Merci de mettre l'ensemble de vos pièces dans une pochette à coin transparente (pas de couleur pour la pochette, pas de pochette cartonnée, pas de pochette plastique pour classeur) avec le dossier d'inscription.

- Pour tous les documents photocopiés, veuillez inscrire sur le document «Certifié conforme à l'original» dater et signer

- Toutes les pièces sont à fournir obligatoirement sauf les notes du S4 et le diplôme Bac+2 qui seront à délivrer si le candidat est admissible aux entretiens de sélection.

POUR LA FORMATION INITIALE (pièces à insérer dans cette ordre)

- 1 1 enveloppe timbrée portant votre nom et adresse pour le retour de l'accusé réception à accrocher à la 1^{ère} page du dossier d'inscription
- 2 l'accusé de réception complété à insérer dans l'enveloppe
- 3 2 timbres à mettre dans l'enveloppe
- 4 le dossier d'inscription (4 pages)
- 5 N° d'inscription internet IAE espace candidat (obligatoire) à indiquer en haut de la 1^{ère} page du dossier d'inscription
- 6 2 photos d'identité (1 agrafée p1 du dossier en haut à droite, la 2^{ème} agrafée en bas du dossier p3)
- 7 1 CV détaillé (traitement de texte uniquement)
- 8 1 lettre de motivation manuscrite
- 9 photocopie du diplôme du bac
- 10 relevés de notes 1^{ère} et 2^{ème} année après le bac (les notes du S4 seront à délivrer si le candidat est admissible aux entretiens de sélection.
- 11 photocopie de votre diplôme Bac+2 à fournir dès l'obtention
- 12 1 attestation de votre assurance civile en cours de validité
- 13 photocopie recto/verso de votre pièce d'identité

POUR LA FORMATION CONTINUE (pièces à insérer dans cette ordre)

S'adresse aux salariés ainsi qu'aux demandeurs d'emploi ayant interrompu leurs études initiales depuis au moins 2 ans

Pour tous :

- 1 1 enveloppe timbrée portant votre nom et adresse pour le retour de l'accusé réception à accrocher à la 1^{ère} page du dossier d'inscription
- 2 l'accusé de réception complété à insérer dans l'enveloppe
- 3 2 timbres à mettre dans l'enveloppe
- 4 le dossier d'inscription (4 pages)
- 5 N° d'inscription internet IAE espace candidat (obligatoire) à indiquer en haut de la 1^{ère} page du dossier d'inscription
- 6 2 photos d'identité (1 agrafée p1 du dossier en haut à droite, la 2^{ème} agrafée en bas du dossier p3)
- 7 1 CV détaillé (traitement de texte uniquement)
- 8 1 lettre de motivation manuscrite
- 11 relevés de notes 1^{ère} et 2^{ème} année après le bac
- 12 photocopie de votre bac +2 ou décision de la VAP (Validation des Acquis Professionnels)
- 13 photocopie recto/verso de votre pièce d'identité

Pour les Salariés :

- 14 l'avis de la prise en charge de la formation (congé individuel de formation, plan entreprise, financement personnel, autre)

Pour les demandeurs d'emploi :

- 15 Le document «attestation d'inscription à un stage de formation», à se procurer auprès du pôle emploi. (Ce document vous sera retourné complété par l'Institut après le jury de sélection)
- 16 1 photocopie de la carte pôle emploi
- 17 1 justificatif des indemnités ASSÉDIC

ACCUSE DE RÉCEPTION LP MOPS

à remplir (pièce n°2) et à insérer dans l'enveloppe (pièce n°1) pour recevoir votre accusé de réception

N° d'inscription internet IAE espace candidat (obligatoire) : _____

Nom _____ Prénom _____

Adresse _____

Code postal _____ Ville _____

Visa du secrétariat :

N° du dossier : _____

Dossier complet

Dossier incomplet. Les pièces _____ sont en attentes.

Il vous appartient de nous les faire parvenir le plus tôt possible en indiquant, votre n° d'inscription internet IAE candidat, votre nom et n° de dossier, sans rappel de notre part.

(Les notes du S4 et le diplôme Bac+2 seront à délivrer si le candidat est admissible aux entretiens de sélection)

Codifications à utiliser pour compléter le dossier et vous inscrire

Codification de la formation

<p>Type de Baccalauréat :</p> <p>A, B, C, D, E, F, G, H, L, ES, SMS, STI, STL, STT, STG, S, X (divers)</p> <p>Type de formation suivie actuellement:</p> <p>BTS</p> <ul style="list-style-type: none"> 10- BTS COMPTABILITE ET GESTION DES ORGANISATIONS 11- BTS MANAGEMENT DES UNITES COMMERCIALES 12- BTS ASSISTANT DE GESTION PME/PMI 13- BTS NEGOCIATION ET RELATION CLIENT 14- BTS INFORMATIQUE DE GESTION 15- BTS ASSISTANT DE DIRECTION 16- BTS COMMERCE INTERNATIONAL 17- BTS COMMUNICATION DES ENTREPRISES 19- BTS AUTRES <p>LICENCES</p> <ul style="list-style-type: none"> 20- SCIENCES ECONOMIQUES ET DE GESTION 22- SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES 24- DROIT 25- SANTE 26- ARTS, LANGUES, LETTRES, COMMUNICATION 28- LICENCES PROFESSIONNELLES 29- AUTRES <p>DEUG</p> <ul style="list-style-type: none"> 30- DEUG SCIENCES ECONOMIQUES 31- DEUG ECONOMIE - GESTION 32- DEUG A.E.S (Administration Economique et Sociale) 33- DEUG MASS 35- DEUG A (SCIENTIFIQUE) 36- DEUG DROIT 37- DEUG LITTERAIRE ET LANGUES 39- DEUG DIVERS 	<p>DEUP</p> <ul style="list-style-type: none"> 40- DEUP DIVERS <p>DEUST</p> <ul style="list-style-type: none"> 50- DEUST FIN.ADM.COMPTA 51- DEUST DIVERS <p>DUT</p> <ul style="list-style-type: none"> 60- DUT GEA 61- DUT TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION 62- DUT INFORMATIQUE 63- DUT STATISTIQUES 64- DUT CARRIERES JURIDIQUES 65- DUT TRANSPORT ET LOGISTIQUE 69- DUT DIVERS <p>MASTERS</p> <ul style="list-style-type: none"> 70- SCIENCES ECONOMIQUES 71- SCIENCES DE GESTION 72- SCIENCES HUMAINES 73- SCIENCES SOCIALES 74- DROIT 75- SANTE 76- ARTS, LETTRES, LANGUES, COMMUNICATION 77- SCIENCES POLITIQUES 79- AUTRES MASTERS <p>AUTRES TYPES DE DIPLOMES</p> <ul style="list-style-type: none"> 80- AUTRES TYPES DE DIPLOMES 81- CLASSE PRÉPARATOIRE SCIENTIFIQUE 82- CLASSE PRÉPARATOIRE LITTÉRAIRE 83- D.U.E.G.E.
---	---

Localisation de la formation:

1- Lille	1-Béthune	999-Etranger	<u>Exemple de formatage du dossier</u>
2- Roubaix / Tourcoing	2-Calais		
3- Villeneuve d'Ascq	3-Lens		Département Ville
4- Valenciennes et Douai	4- Arras et environs		
5- Dunkerque et littoral	5- Autre Pas de Calais		
6- Autre Nord	8-Autre France		

EXEMPLE DE CODIFICATION : (Bac ES, DEUG AES, 1ère année, dans le Nord à Villeneuve d'Ascq)

BAC	FORMATION	ANNEE	DEPARTEMENT	VILLE
ES	32	1	59	3

Codes des professions

<ul style="list-style-type: none"> 10-Agriculteurs exploitants 21-Artisans 22-Commerçants et assimilés 23-Chefs d'entreprise 10 salariés et plus 31-Professions libérales 33-Cadre fonction publique 34-Professeurs, Professions scientifiques 35-Professions de l'Information, Arts et Spectacles 37-Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise 38-Ingénieurs-Cadres techniques d'entreprise 42-Instituteurs et assimilés 43-Professions intermédiaires de la santé et travail 44-Clergé-religieux 45-Profes.intermédiaires administratives fonction publique 46-Profes.intermédiaires administratives et commerciales des entreprises 	<ul style="list-style-type: none"> 47-Techniciens 48-Contremaitres, Agent de maitrise 52-Employés civils et agents de service de la fonction publique 53-Policiers et Militaires 54-Employés administratifs d'entreprise 55-Employés de commerce 56-Personnel des services directs aux particuliers 61-Ouvriers qualifiés 66-Ouvriers non qualifiés 69-ouvriers agricoles 81-Chômeurs n'ayant jamais travaillé 82-Autres personnes sans activité professionnelle
---	--

**Fiche de candidature (Formation continue)
Licence Professionnelle
Management Opérationnel dans la Protection Sociale**

Nom :
Prénom :

1. Volet administratif

Date d'entrée dans l'organisme employeur actuel :
Nom de l'organisme :
Adresse :
Téléphone : Fax :
Mèl :
Fonction actuelle :
Niveau de classification :

Type de prise en charge :
Plan de formation
Congé individuel de formation
Période de professionnalisation

Je souhaite effectuer la formation sur un an
Je souhaite effectuer la formation sur deux ans

Rappel : Dans le cadre d'un étalement de la formation sur deux ans, le parcours de formation devra être validé par le responsable de la formation.

2. Parcours de formation

Dans le cadre de votre emploi, quelles sont les différentes formations que vous avez suivies ?

Période de formation	Intitulé de la formation	Durée totale (en heures)	Nom et adresse de l'organisme	Attestation, certificat obtenu(s) et année d'obtention
Du Au				
Du Au				
Du Au				
Du Au				

3. Présentation

Faites une présentation de vous-même en quelques lignes

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Parcours professionnel

Décrivez et analysez une réalisation ou situation professionnelle significative de votre parcours (activité, contexte, objectifs, compétences mobilisées, enseignements capitalisés)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Quel sens donnez-vous à votre métier actuel ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pourquoi pensez-vous que vous êtes fait pour ce métier ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Quelles difficultés pouvez-vous appréhender autour du métier de Manager ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Je soussigné(e)
Certifie sur l'honneur l'exactitude des informations figurant dans ce dossier de candidature à la licence professionnelle, Management Opérationnel dans la Protection Sociale.

Fait à : Le
Signature :